

**INFORMACJA DOTYCZĄCA REKRUTACJI DO KL.I SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ARMII KRAJOWEJ
W CHARZYNIE NA ROK SZKOLNY 2020/2021
– zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r., poz. 1148, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)
3. Uchwała Rady Gminy Siemysł Nr 150/XXV/17 z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Siemysł;
4. Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Siemysł z dnia 21 stycznia 2020 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Siemysł – w roku szkolnym 2020/2021.
5. Statut Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacja nie dotyczy przyjęcia kandydata do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
2. Rejestracja kandydatów do szkoły odbywa się bezpośrednio w szkole.
3. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest na wolne miejsca. Informację o liczbie wolnych miejsc na dany rok szkolny podaje do publicznej wiadomości dyrektor szkoły. Informacja umieszczana jest na tablicy ogłoszeń. Informacja zostanie udostępniona 2 marca 2020 r.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora szkoły.

ZASADY REKRUTACJI

1. Do szkoły w roku szkolnym 2020/2021 przyjmowane są:
 - 1) dzieci urodzone w 2013 r.;
 - 2) na wniosek rodziców dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat i:
 - a) korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo
 - b) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie zgłoszenia (dotyczy dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły) lub wniosku (dotyczy dzieci spoza obwodu), które można pobrać Szkołe Podstawowej w Charzynie, stronie internetowej BIP Szkoły Podstawowej w Charzynie – www.zsnp.bip.parseta.pl; stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Charzynie – www.szkolacharzyno.siemysl.pl od dnia 2 marca 2020 r.
3. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zgłoszenia niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.

ETAPY REKRUTACJI

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:
 - 1) zarejestrowanie kandydata;
 - 2) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły;
 - 4) postępowanie odwoławcze;
 - 5) postępowanie uzupełniające, w przypadku, gdy po przeprowadzeniu podstawowej rekrutacji szkoła dysponuje nadal wolnymi miejscami.

ZASADY REKRUTACJI

1. Do szkoły przyjmuje się „z urzędu” kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły.

- Zgłaszanie dzieci zamieszkałych w obwodzie do klasy I pierwszych i składanie wniosków o przyjęcie do klasy I dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej odbywa się od 2 marca 2020 r. do 16 marca 2020 r. do godz. 15⁰⁰.
- Obwód szkoły Podstawowej w Charzynie obejmuje miejscowości – Charzyno, Niemierze, Kędrzyno, Paprocie, Wędzice, Grabowo.
- W przypadku, gdy po przyjęciu kandydatów z obwodu są wolne miejsca w szkole Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne.
- W postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły podstawowej są brane pod uwagę następujące kryteria gminne, którym przypisuje się wskazaną liczbę punktów. W celu potwierdzenia spełnienia kryteriów należy przedłożyć wskazane dokumenty.

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument niezbędny do potwierdzenia kryterium
1.	Rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły	5 punktów	Potwierdzenie wydane przez dyrektora szkoły wydane na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły
2.	Rodzice lub rodzic wskazali/ wskazał Gminę Siemysł, jako miejsce zamieszkania	3 punkty	Oświadczenie rodziców/ rodzica
3.	Rodzice lub rodzic pracują/ pracuje lub prowadzą/ prowadzi działalność gospodarczą w obwodzie szkoły	2 punkty	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego

- 30 kwietnia 2020 r. komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
- Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal posiada wolne miejsca, przeprowadza się postępowanie uzupełniające, zgodnie z harmonogramem rekrutacji, które kończy się najpóźniej z ostatnim dniem sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych powyżej.

WYMAGANA DOKUMENTACJA NA POTRZEBY REKRUTACJI

- Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym jest złożenie wniosku o przyjęcie.
- Wniosek pobiera się bezpośrednio w Szkole Podstawowej w Charzynie, ze strony internetowej BIP Szkoły Podstawowej w Charzynie – www.zsnp.bip.parseta.pl; strony internetowej Szkoły Podstawowej w Charzynie – www.szkolacharzyno.siemysl.pl.
- Wypełniony wniosek składa się we wskazanym terminie do dyrektora szkoły.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

- W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
- Uzasadnienie sporządza komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
- Rodzic kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.
- Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
- Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Charzynie
ul. Wojska Polskiego 11, 78-122 Charzyno
tel. 943582028; www.szkolacharzyno.siemysl.pl